



БЕЛОРУССКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ

Правила оформления отчетной документации (ИК, РТО, экспертное заключение) по НИОК(Т)Р

Отдел научно-технической
информации ГУН

29 ноября, 2017

После завершения (досрочного прекращения выполнения работы) и приемки в установленном порядке зарегистрированной НИОК(Т)Р, БГУ в **двухмесячный срок** со дня утверждения отчетных документов о ней направляет в ГУ «БелИСА» оформленный комплект документов:

информационную карту (ИК) с приложением:

- 1. научного отчета (пояснительной записки) о НИОК(Т)Р, оформленных в установленном порядке и утвержденных руководителем БГУ;**
- 2. рекламно-технического описания научно-технической продукции (РТО);**
- 3. экспертного заключения на РТО;**
- 4. титульного листа (оригинал);**
- 5. списка исполнителей (оригинал);**
- 6. реферата;**
- 7. содержания;**
- 8. документа, подтверждающего приемку работы (акт сдачи-приемки НИР комиссией);**

УТВЕРЖДЕНО
Приказом Государственного комитета по науке и технологиям
Республики Беларусь от 02.02.2017 № 34

ГОСУДАРСТВЕННАЯ РЕГИСТРАЦИЯ НИОК(Т)Р

	ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА	Куда: пр. Победителей, 7, 220004, г. Минск Кому: ГУ «БелИСА»			
		Гриф ограничения доступа			
		Коммерческая тайна	Для служебного пользования	Открытая	<input checked="" type="checkbox"/>
Исх. № _____ от _____ 20__	01. Номер государственной регистрации				
Вх. № _____ от _____ 20__	02. Инвентарный номер				
03. Организация-исполнитель					
Сокращённое название			УНП		
04. Наименование работы (в соответствии с извещением о государственной регистрации)					
05. Дата утверждения отчёта о НИР (пояснительной записки к ОК(Т)Р)					
06. Период выполнения работы, за который поданы отчётные материалы начало _____ окончание _____					
07. Зарегистрированные этапы календарного плана					
08. Сведения об отчёте о НИР (пояснительной записке к ОК(Т)Р)					
08.1 Отчёт содержит				08.2 Отчёт издан	
Страниц	Частей	Рисунков	Таблиц	Источников кол-во на страницах	Приложений
					Город (н.п.)
					Год
09. Реферат отчёта о НИР или ПЗ к ОК(Т)Р (согласно п. 5.3 ГОСТ 7.32-2001)					
09.1. Ключевые слова					
09.2 Текст реферата					
09.3 Индекс УДК				09.4 Язык отчёта	

Информационная карта является основным документом, описывающим результаты зарегистрированной в государственном реестре работы.

Форма информационной карты утверждена приказом Государственного комитета по науке и технологиям Республики Беларусь (ГКНТ) от 02.02.2017 № 34;

Инструкция по заполнению представлена на сайте ГУ «БелИСА» по адресу:

<http://belisa.org.by/ru/register/instruct>.

Либо на сайте ГУН по адресу: http://research.bsu.by/wp-content/uploads/2017/10/instr_IK_17.pdf

Поле 01. «Номер государственной регистрации» заполняет организация-исполнитель в соответствии с извещением о государственной регистрации работы.

Поле 03. «Сокращенное наименование организации-исполнителя работы» должно содержать сокращённое наименование организации-исполнителя в соответствии с учредительными документами и УКО. В подполе «УНП» указывается учетный номер плательщика, присвоенный организации-исполнителю.

Поле 04. «Наименование работы» должно содержать название завершённой работы в соответствии с извещением о государственной регистрации.

УТВЕРЖДЕНО
Приказ Государственного комитета по науке и технологиям
Республики Беларусь от 02.02.2017 № 34

ГОСУДАРСТВЕННАЯ РЕГИСТРАЦИЯ НИОК(Т)Р

	ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА	Куда: пр. Победителей, 7, 220004, г. Минск Кому: ГУ «БелИСА»			
		Гриф ограничения доступа			
		Коммерческая тайна	Для служебного пользования	Открытая	<input checked="" type="checkbox"/>
Исх. № _____ от _____ 20__	01. Номер государственной регистрации				
Вх. № _____ от _____ 20__	02. Инвентарный номер				
03. Организация-исполнитель					
Сокращённое название		УНП			
04. Наименование работы (в соответствии с извещением о государственной регистрации)					
05. Дата утверждения отчёта о НИР (пояснительной записки к ОК(Т)Р)					
06. Период выполнения работы, за который поданы отчётные материалы		начало	окончание		
07. Зарегистрированные этапы календарного плана					
08. Сведения об отчёте о НИР (пояснительной записке к ОК(Т)Р)					
08.1 Отчёт содержит				08.2 Отчёт издан	
Страниц	Частей	Рисунков	Таблиц	Источников кол-во на страницах	Приложений
					Город (н.п.)
					Год
09. Реферат отчёта о НИР или ПЗ к ОК(Т)Р (согласно п. 5.3 ГОСТ 7.32-2001)					
09.1. Ключевые слова					
09.2 Текст реферата					
09.3 Индекс УДК				09.4 Язык отчёта	

Поле 01. «Номер государственной регистрации» заполняет организация-исполнитель в соответствии с извещением о государственной регистрации работы.


Поле 03. «Сокращенное наименование организации-исполнителя работы» должно содержать сокращённое наименование организации-исполнителя в соответствии с учредительными документами и УКО. В подполе «УНП» указывается учетный номер плательщика, присвоенный организации-исполнителю.

Поле 04. «Наименование работы» должно содержать название завершённой работы в соответствии с извещением о государственной регистрации.

Поле 05. «Дата утверждения отчета о НИР (пояснительной записки к ОКР, ОТР)» должна соответствовать дате утверждения отчета (пояснительной записки) руководителем организации-исполнителя и приведенной на титульном листе отчёта (пояснительной записки).

УТВЕРЖДЕНО
Приказ Государственного комитета по науке и технологиям
Республики Беларусь от 02.02.2017 № 34

ГОСУДАРСТВЕННАЯ РЕГИСТРАЦИЯ НИОК(Т)Р

	ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА	Куда: пр. Победителей, 7, 220004, г. Минск Кому: ГУ «БелНЦА»			
		Гриф ограничения доступа			
		Коммерческая тайна	Для служебного пользования	Открытая	<input checked="" type="checkbox"/>
Исх. № _____ от _____ 20__	01. Номер государственной регистрации				
Вх. № _____ от _____ 20__	02. Инвентарный номер				
03. Организация-исполнитель					
Сокращённое название			УНП		
04. Наименование работы (в соответствии с извещением о государственной регистрации)					
05. Дата утверждения отчёта о НИР (пояснительной записки к ОК(Т)Р)					
06. Период выполнения работы, за который поданы отчётные материалы начало _____ окончание _____					
07. Зарегистрированные этапы календарного плана					
08. Сведения об отчёте о НИР (пояснительной записке к ОК(Т)Р)					
08.1 Отчёт содержит				08.2 Отчёт издан	
Страниц	Частей	Рисунков	Таблиц	Источников кол-во на страницах	Приложений
09. Реферат отчёта о НИР или ПЗ к ОК(Т)Р (согласно п. 5.3 ГОСТ 7.32-2001)					
09.1. Ключевые слова					
09.2 Текст реферата					
09.3 Индекс УДК				09.4 Язык отчёта	

Поле 01. «Номер государственной регистрации» заполняет организация-исполнитель в соответствии с извещением о государственной регистрации работы.


Поле 03. «Сокращенное наименование организации-исполнителя работы» должно содержать сокращённое наименование организации-исполнителя в соответствии с учредительными документами и УКО. В подполе «УНП» указывается учетный номер плательщика, присвоенный организации-исполнителю.

Поле 04. «Наименование работы» должно содержать название завершённой работы в соответствии с извещением о государственной регистрации.

Поле 05. «Дата утверждения отчета о НИР (пояснительной записки к ОКР, ОТР)» должна соответствовать дате утверждения отчета (пояснительной записки) руководителем организации-исполнителя и приведенной на титульном листе отчёта (пояснительной записки).

УТВЕРЖДЕНО
Приказом Государственного комитета по науке и технологиям
Республики Беларусь от 02.02.2017 № 34

ГОСУДАРСТВЕННАЯ РЕГИСТРАЦИЯ НИОК(Т)Р

	ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА	Куда: пр. Победителей, 7, 220004, г. Минск Кому: ГУ «БелИСА»			
		Гриф ограничения доступа			
		Коммерческая тайна	Для служебного пользования	Открытая	<input checked="" type="checkbox"/>
Исх. № _____ от _____ 20__	01. Номер государственной регистрации				
Вх. № _____ от _____ 20__	02. Инвентарный номер				
03. Организация-исполнитель					
Сокращённое название					УНП
04. Наименование работы (в соответствии с извещением о государственной регистрации)					
05. Дата утверждения отчёта о НИР (пояснительной записки к ОК(Т)Р)					
06. Период выполнения работы, за который поданы отчетные материалы					
		начало			окончание
07. Зарегистрированные этапы календарного плана					
08. Сведения об отчёте о НИР (пояснительной записке к ОК(Т)Р)					
08.1 Отчёт содержит					08.2 Отчёт издан
Страниц	Частей	Рисунков	Таблиц	Источников кол-во на страницах	Приложений
					Город (и.п.)
					Год
09. Реферат отчёта о НИР или ПЗ к ОК(Т)Р (согласно п. 5.3 ГОСТ 7.32-2001)					
09.1. Ключевые слова					
09.2 Текст реферата					
09.3 Индекс УДК				09.4 Язык отчёта	


Поле 01. «Номер государственной регистрации» заполняет организация-исполнитель в соответствии с извещением о государственной регистрации работы.

Поле 03. «Сокращённое наименование организации-исполнителя работы» должно содержать сокращённое наименование организации-исполнителя в соответствии с учредительными документами и УКО. В подполе «УНП» указывается учетный номер плательщика, присвоенный организации-исполнителю.

Поле 04. «Наименование работы» должно содержать название завершённой работы в соответствии с извещением о государственной регистрации.

Поле 05. «Дата утверждения отчёта о НИР (пояснительной записки к ОКР, ОТР)» должна соответствовать дате утверждения отчёта (пояснительной записки) руководителем организации-исполнителя и приведенной на титульном листе отчёта (пояснительной записки).

ГОСУДАРСТВЕННАЯ РЕГИСТРАЦИЯ НИОК(Т)Р

	ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА	Куда: пр. Победителей, 7, 220004, г. Минск Кому: ГУ «БелИСА»			
		Гриф ограничения доступа			
Исх. № _____ от _____ 20__	01. Номер государственной регистрации	Коммерческая тайна	Для служебного пользования	Открыта	<input checked="" type="checkbox"/>
Вх. № _____ от _____ 20__	02. Инвентарный номер				
03. Организация-исполнитель					
Сокращённое название		УНП			
04. Наименование работы (в соответствии с извещением о государственной регистрации)					
05. Дата утверждения отчёта о НИР (пояснительной записки к ОК(Т)Р)					
06. Период выполнения работы, за который поданы отчётные материалы					
		начало		окончание	
07. Зарегистрированные этапы календарного плана					
08. Сведения об отчёте о НИР (пояснительной записке к ОК(Т)Р)					
08.1 Отчёт содержит				08.2 Отчёт издан	
Страниц	Частей	Рисунков	Таблиц	Источников кол-во за страниц	Приложений
					Город (и.п.)
					Год
09. Реферат отчёта о НИР или ПЗ к ОК(Т)Р (согласно п. 5.3 ГОСТ 7.32-2001)					
09.1. Ключевые слова					
09.2 Текст реферата					
09.3 Индекс УДК				09.4 Язык отчёта	

Поле 06. «Период выполнения работы, за который поданы отчетные материалы». Указываются сроки начала и окончания работы, которые должны совпадать с зарегистрированными в государственном реестре.


Поле 07. «Зарегистрированные этапы календарного плана (список)». Если в работе зарегистрированы все этапы, указанные в календарном плане, то данное поле не заполняется. Если же работа зарегистрирована только в части этапов, в ходе которых предусмотрено выполнение НИОКТР, то в данном поле приводится список номеров этих этапов, который должен совпадать с зарегистрированными в ГР этапами. Номера записываются по порядку и разделяются точкой с запятой («;») либо пробелами.

Поле 08. «Сведения об отчете о НИР (пояснительной записке к ОК(Т)Р)» состоит из двух подполей:

08.1 «Отчёт содержит». В отдельных окнах указывается общее количество страниц отчёта, количество частей (имеется в виду количество отдельных книг), из которых состоит отчёт, количество таблиц, включенных в отчёт, количество приложений к отчёту, библиографию (количество использованных при составлении отчёта источников) с указанием через дефис страниц отчёта, на которых расположена библиография (например, 65-67);

08.2 «Отчёт издан» – указывается название города (населенного пункта) без добавления типа населённого пункта и год издания отчета

ГОСУДАРСТВЕННАЯ РЕГИСТРАЦИЯ НИОК(Т)Р

	ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА	Куда: пр. Победителей, 7, 220004, г. Минск Кому: ГУ «БелИСА»			
		Гриф ограничения доступа			
Исх. № _____ от _____ 20__		01. Номер государственной регистрации			
Вх. № _____ от _____ 20__		02. Инвентарный номер			
03. Организация-исполнитель					
Сокращённое название				УНП	
04. Наименование работы (в соответствии с извещением о государственной регистрации)					
05. Дата утверждения отчёта о НИР (пояснительной записки к ОК(Т)Р)					
06. Период выполнения работы, за который поданы отчётные материалы начало _____ окончание _____					
07. Зарегистрированные этапы календарного плана					
08. Сведения об отчёте о НИР (пояснительной записке к ОК(Т)Р)					
08.1 Отчёт содержит				08.2 Отчёт издан	
Страниц	Частей	Рисунков	Таблиц	Источников кол-во за страниц	Приложения
					Город (и.п.)
					Год
09. Реферат отчёта о НИР или ПЗ к ОК(Т)Р (согласно п. 5.3 ГОСТ 7.32-2001)					
09.1. Ключевые слова					
09.2 Текст реферата					
09.3 Индекс УДК				09.4 Язык отчёта	

Поле 06. «Период выполнения работы, за который поданы отчетные материалы». Указываются сроки начала и окончания работы, которые должны совпадать с зарегистрированными в государственном реестре.


Поле 07. «Зарегистрированные этапы календарного плана (список)». Если в работе зарегистрированы все этапы, указанные в календарном плане, то данное поле не заполняется. Если же работа зарегистрирована только в части этапов, в ходе которых предусмотрено выполнение НИОКТР, то в данном поле приводится список номеров этих этапов, который должен совпадать с зарегистрированными в ГР этапами. Номера записываются по порядку и разделяются точкой с запятой («;») либо пробелами.

Поле 08. «Сведения об отчёте о НИР (пояснительной записке к ОК(Т)Р)» состоит из двух подполей:

08.1 «Отчёт содержит». В отдельных окнах указывается общее количество страниц отчёта, количество частей (имеется в виду количество отдельных книг), из которых состоит отчёт, количество таблиц, включенных в отчёт, количество приложений к отчёту, библиографию (количество использованных при составлении отчёта источников) с указанием через дефис страниц отчёта, на которых расположена библиография (например, 65-67);

08.2 «Отчёт издан» – указывается название города (населенного пункта) без добавления типа населённого пункта и год издания отчета

ГОСУДАРСТВЕННАЯ РЕГИСТРАЦИЯ НИОК(Т)Р

	ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА	Куда: пр. Победителей, 7, 220004, г. Минск Кому: ГУ «БелИСА»			
		Гриф ограничения доступа			
Исх. № _____ от _____ 20__		01. Номер государственной регистрации			
Вх. № _____ от _____ 20__		02. Инвентарный номер			
03. Организация-исполнитель					
Сокращённое название				УНП	
04. Наименование работы (в соответствии с извещением о государственной регистрации)					
05. Дата утверждения отчёта о НИР (пояснительной записки к ОК(Т)Р)					
06. Период выполнения работы, за который поданы отчётные материалы					
		начало		окончание	
07. Зарегистрированные этапы календарного плана					
08. Сведения об отчёте о НИР (пояснительной записке к ОК(Т)Р)					
08.1 Отчёт содержит				08.2 Отчёт издан	
Страниц	Частей	Рисунков	Таблиц	Источников кол-во за страниц	Приложений
					Город (и.п.)
					Год
09. Реферат отчета о НИР или ПЗ к ОК(Т)Р (согласно п. 5.3 ГОСТ 7.32-2001)					
09.1. Ключевые слова					
09.2 Текст реферата					
09.3 Индекс УДК				09.4 Язык отчёта	

Поле 06. «Период выполнения работы, за который поданы отчетные материалы». Указываются сроки начала и окончания работы, которые должны совпадать с зарегистрированными в государственном реестре.

Поле 07. «Зарегистрированные этапы календарного плана (список)». Если в работе зарегистрированы все этапы, указанные в календарном плане, то данное поле не заполняется. Если же работа зарегистрирована только в части этапов, в ходе которых предусмотрено выполнение НИОКТР, то в данном поле приводится список номеров этих этапов, который должен совпадать с зарегистрированными в ГР этапами. Номера записываются по порядку и разделяются точкой с запятой («;») либо пробелами.


Поле 08. «Сведения об отчете о НИР (пояснительной записке к ОК(Т)Р)» состоит из двух подполей:

08.1 «Отчёт содержит». В отдельных окнах указывается общее количество страниц отчёта, количество частей (имеется в виду количество отдельных книг), из которых состоит отчёт, количество таблиц, включенных в отчёт, количество приложений к отчёту, библиографию (количество использованных при составлении отчёта источников) с указанием через дефис страниц отчёта, на которых расположена библиография (например, 65-67);

08.2 «Отчёт издан» – указывается название города (населенного пункта) без добавления типа населённого пункта и год издания отчета

УТВЕРЖДЕНО
Приказом Государственного комитета по науке и технологиям
Республики Беларусь от 02.02.2017 № 34

ГОСУДАРСТВЕННАЯ РЕГИСТРАЦИЯ НИОК(Т)Р

	ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА	Куда: пр. Победителей, 7, 220004, г. Минск Кому: ГУ «БелИСА»			
		Гриф ограничения доступа			
Исх. № _____ от _____ 20__		01. Номер государственной регистрации			
Вх. № _____ от _____ 20__		02. Инвентарный номер			
03. Организация-исполнитель					
Сокращённое название				УНП	
04. Наименование работы (в соответствии с извещением о государственной регистрации)					
05. Дата утверждения отчёта о НИР (пояснительной записки к ОК(Т)Р)					
06. Период выполнения работы, за который поданы отчётные материалы					
начало				окончание	
07. Зарегистрированные этапы календарного плана					
08. Сведения об отчёте о НИР (пояснительной записке к ОК(Т)Р)					
08.1 Отчёт содержит				08.2 Отчёт издан	
Страниц	Частей	Рисунков	Таблиц	Источников кол-во за страниц	Приложений
					Город (и.п.)
					Год
09. Реферат отчёта о НИР или ПЗ к ОК(Т)Р (согласно п. 5.3 ГОСТ 7.32-2001)					
09.1. Ключевые слова					
09.2 Текст реферата					
09.3 Индекс УДК				09.4 Язык отчёта	

Поле 09. «Реферат отчета о НИР или ПЗ к ОК(Т)Р» состоит из четырех подполей и заполняется в соответствии с ГОСТ 7.32-2001 (п. 5.3):

09.1 «Ключевые слова». Следует задать от 5 до 15 ключевых слов (словосочетаний) из текста отчёта. Ключевые слова приводятся в именительном падеже прописными буквами, разделяются точками с запятой или строками;

09.2 «Текст реферата». Здесь приводится текст реферата на отчёт (пояснительную записку), оформляемого в соответствии с требованиями ГОСТ 7.32-2001. Согласно требований ГОСТ реферат должен отражать следующее: объект исследования (разработки); цель работы (исследования); метод (методология) проведения исследований; результаты работы и их новизна; область применения результатов; рекомендации по внедрению или итоги внедрения результатов работы; экономическая эффективность или значимость работы; прогнозные предположения о развитии объекта исследования.

09.3 «Индекс УДК». Для заполнения используются коды УДК, выбираемые на основе таблиц УДК «Универсальная десятичная классификация в 10 томах», разработанных ВИНТИ РАН на основе ГОСТ 7.90-2007. Задаваемый код (индекс) УДК должен корреспондироваться с полем 06 регистрационной карты (РК). Можно указать несколько индексов УДК;

09.4 «Язык отчета». Выбирается язык, на котором составлен отчёт (пояснительная записка). При этом следует при использовании белорусского языка для составления отчётной документации заполнение ИК вести также на белорусском языке.

10. Созданные объекты интеллектуальной собственности

10.1 Код объекта	10.2 Номер патента (свидетельства), заявки или вид в № соответствующего документа об охране нераскрытой информации, создании объекта авторского права, научно-технической продукции

11. Доп. соглашения	
---------------------	--

12. Источники и фактический объем финансирования			
Код	Объем	Код	Объем
Код	Объем	Код	Объем

13. Список исполнителей работы				
№	Код должности	Фамилия, имя, отчество (полностью)	Учёная степень	Учёное звание

14. Приложения	Кол-во книг	Кол-во листов	15. Номер(а) регистра(и) в ГУ «НЦИС» отчёта(ов) о патентных исследованиях
Отчёт о НИИ			16. Адрес места постоянного хранения отчётных материалов (для документов, не подлежащих распространению)
Пояснительная записка (технический отчёт) к ОК(Т)Б			
Рекламно-техническое описание			
Документ, подтверждающий приёмку работы			
Прочие документы (включая доп. соглашения и др.)			

17. Копировать отчётную документацию по заявкам организаций-потребителей информации	РАЗРЕШЕНО
---	-----------

18. Подпись	Фамилия, имя, отчество	Учёная степень	Учёное звание	Подпись, печать	Телефон	e-mail
Руководитель организации				М.П.		
Рук. режимно-секретной службы (заполняется при необходимости)				М.П.		
Гл. бухгалтер						
Отв. за подготовку документов						

19. Документы проверил и принял			
Должность	Фамилия, инициалы	Подпись	Дата

Поле 10. «Созданные объекты интеллектуальной собственности». Поле заполняется при создании в процессе выполнения работ объектов интеллектуальной собственности и наличии соответствующих документов, защищающих авторские права на разработки. **Поле 10.1 «Код объекта»** выбирается из таблицы 10 «Коды объекта».

Поле 11. «Дополнительные соглашения и иные документы, изменяющие зарегистрированные параметры работы».

Поле заполняется при несовпадении зарегистрированных в госреестре сведений о работе с фактическими данными и содержит информацию о дополнительных документах, прилагаемых к ИК, подтверждением данных фактических сведений. Может быть заданы сведения о требуемом количестве прилагаемых документов.

Поле 12. «Источники и фактический объем финансирования». В поле указывается информация о фактическом финансировании - источники и объемы финансирования, которых может быть задано до 4-х включительно. Задание значений производится в двух подполях:

12.1 «Источник», где указывается наименование фактического источника финансирования из **таблицы 12 «Коды источников финансирования»;**

12.2 «Объем», в котором задается объем фактического финансирования из указанного источника (в рублях, BYN) в виде десятичного числа.

10. Созданные объекты интеллектуальной собственности

10.1 Код объекта	10.2 Номер патента (свидетельства), заявки или вид в № соответствующего документа об охране раскрытой информации, создании объекта авторского права, научно-технической продукции

11. Доп. соглашения	
---------------------	--

12. Источники и фактический объем финансирования

Код	Объём	Код	Объём

13. Список исполнителей работы

№	Код должности	Фамилия, имя, отчество (полностью)	Учёная степень	Учёное звание

14. Приложения

	Кол-во книг	Кол-во листов	15. Номер(а) регистрации в ГУ «НЦИС» отчёта(ов) о патентных исследованиях
Отчёт о НИИ			16. Адрес места постоянного хранения отчётных материалов (для документов, не подлежащих распространению)
Пояснительная записка (технический отчёт) к ОК(Т)Р			
Рекламно-техническое описание			
Документ, подтверждающий приёмку работы			
Прочие документы (включая доп. соглашения и др.)			

17. Копировать отчётную документацию по заявкам организаций-потребителей информации

РАЗРЕШЕНО

18. Подпись	Фамилия, имя, отчество	Учёная степень	Учёное звание	Подпись, печать	Телефон	e-mail
Руководитель организации				М.П.		
Рук. режимно-секретной службы (заполняется при необходимости)				М.П.		
Гл. бухгалтер						
Отв. за подготовку документов						

19. Документы проверил и принял

Должность	Фамилия, инициалы	Подпись	Дата

Поле 10. «Созданные объекты интеллектуальной собственности». Поле заполняется при создании в процессе выполнения работ объектов интеллектуальной собственности и наличии соответствующих документов, защищающих авторские права на разработки. Поле 10.1 «Код объекта» выбирается из таблицы 10 «Коды объекта».

Поле 11. «Дополнительные соглашения и иные документы, изменяющие зарегистрированные параметры работы». Поле заполняется при несовпадении зарегистрированных в госреестре сведений о работе с фактическими данными и содержит информацию о дополнительных документах, прилагаемых к ИК, подтверждением данных фактических сведений. Может быть заданы сведения о требуемом количестве прилагаемых документов.

Поле 12. «Источники и фактический объем финансирования». В поле указывается информация о фактическом финансировании - источники и объемы финансирования, которых может быть задано до 4-х включительно. Задание значений производится в двух подполях:

12.1 «Источник», где указывается наименование фактического источника финансирования из таблицы 12 «Коды источников финансирования»;

12.2 «Объем», в котором задается объем фактического финансирования из указанного источника (в рублях, RUB) в виде десятичного числа.

10. Созданные объекты интеллектуальной собственности

10.1 Код объекта	10.2 Номер патента (свидетельства), заявки или вид в № соответствующего документа об охране раскрытой информации, создании объекта авторского права, научно-технической продукции

11. Доп. соглашения

12. Источники и фактический объём финансирования

Код	Объём	Код	Объём

13. Список исполнителей работ

№	Код должности	Фамилия, имя, отчество (полностью)	Учёная степень	Учёное звание

14. Приложения

	Кол-во книг	Кол-во листов	15. Номер(а) регистрации в ГУ «НЦИС» отчёта(ов) о патентных исследованиях
Отчёт о НИИ			16. Адрес места постоянного хранения отчётных материалов (для документов, не подлежащих распространению)
Пояснительная записка (технический отчёт) к ОК(Т)Р			
Рекламно-техническое описание			
Документ, подтверждающий приёмку работы			
Прочие документы (включая доп. соглашения и др.)			

17. Копировать отчётную документацию по заявкам организаций-потребителей информации

РАЗРЕШЕНО

18. Подпись	Фамилия, имя, отчество	Учёная степень	Учёное звание	Подпись, печать	Телефон	e-mail
Руководитель организации				М.П.		
Рук. режимно-секретной службы (заполняется при необходимости)				М.П.		
Гл. бухгалтер						
Отв. за подготовку документов						

19. Документы проверил и принял

Должность	Фамилия, инициалы	Подпись	Дата

Поле 10. «Созданные объекты интеллектуальной собственности». Поле заполняется при создании в процессе выполнения работ объектов интеллектуальной собственности и наличии соответствующих документов, защищающих авторские права на разработки. **Поле 10.1 «Код объекта»** выбирается из таблицы 10 «Коды объекта».

Поле 11. «Дополнительные соглашения и иные документы, изменяющие зарегистрированные параметры работы».

Поле заполняется при несовпадении зарегистрированных в госреестре сведений о работе с фактическими данными и содержит информацию о дополнительных документах, прилагаемых к ИК, подтверждением данных фактических сведений. Может быть заданы сведения о требуемом количестве прилагаемых документов.

Поле 12. «Источники и фактический объём финансирования». В поле указывается информация о фактическом финансировании - источники и объёмы финансирования, которых может быть задано до 4-х включительно. Задание значений производится в двух подполях:

12.1 «Источник», где указывается наименование фактического источника финансирования из **таблицы 12 «Коды источников финансирования»;**

12.2 «Объём», в котором задается объём фактического финансирования из указанного источника (в рублях, BYN) в виде десятичного числа.

10. Созданные объекты интеллектуальной собственности

10.1 Код объекта	10.2 Номер патента (свидетельства), заявки или вид в № соответствующего документа об охране раскрытой информации, создании объекта авторского права, научно-технической продукции

11. Доп. соглашения	
---------------------	--

12. Источники и фактический объём финансирования

Код	Объём	Код	Объём
Код	Объём	Код	Объём

13. Список исполнителей работы

№	Код должности	Фамилия, имя, отчество (полностью)	Учёная степень	Учёное звание

14. Приложения	Кол-во книг	Кол-во листов	15. Номер(а) регистрации в ГУ «НИПС» отчёта(ов) о патентных исследованиях
Отчёт о НИР			16. Адрес места постоянного хранения отчётных материалов (для документов, не подлежащих распространению)
Пояснительная записка (технический отчёт) к ОК(Т)Р			
Рекламно-техническое описание			
Документ, подтверждающий приёмку работы			
Прочие документы (включая доп. соглашения и др.)			

17. Копировать отчётную документацию по заявкам организаций-потребителей информации	РАЗРЕШЕНО
---	-----------

18. Подпись	Фамилия, имя, отчество	Учёная степень	Учёное звание	Подпись, печать	Телефон	e-mail
Руководитель организации				М.П.		
Рук. режимно-секретной службы (заполняется при необходимости)				М.П.		
Гл. бухгалтер						
Отв. за подготовку документов						

19. Документы проверил и принял

Должность	Фамилия, инициалы	Подпись	Дата

Поле 13. «Список исполнителей работы».

Заполняется в соответствии со списком исполнителей отчета (пояснительной записки). При этом должны быть перечислены все исполнители работы, указанные в прилагаемом списке исполнителей.

13.1 «Код должности» – указывается роль исполнителя в выполнении работы из **таблицы 13**;

13.2 «Фамилия, имя, отчество» – указывается для каждого исполнителя полностью фамилия, имя отчество;

13.3 «Ученая степень». Если исполнитель имеет несколько ученых степеней по различным отраслям знаний, то указывается ученая степень по профилю исследования;

13.4 «Ученое звание». Если исполнитель имеет несколько ученых званий (например, академик и профессор), то указывается более высокое звание.

Поле 14. «Приложения». В поле указываются вид прилагаемых к ИК отчетных материалов и информация о них: отчет о НИР; пояснительная записка (технический отчет) к ОК(Т)Р; рекламно-техническое описание (РТО);

документы, подтверждающие приёмку работы (например, акт сдачи-приемки работы, протокол (выписка) из протокола научно-технического (ученого) совета с результатами рассмотрения отчета о работе); прочие документы (включая доп. соглашения и др.).

Для каждого из приложений указывается количество книг (отдельных частей) и общее количество листов.

10. Созданные объекты интеллектуальной собственности

10.1 Код объекта	10.2 Номер патента (свидетельства), заявки или вид в № соответствующего документа об охране нераскрытой информации, создании объекта авторского права, научно-технической продукции

11. Доп. соглашения

12. Источники и фактический объём финансирования

Код	Объём	Код	Объём

13. Список исполнителей работы

№	Код должности	Фамилия, имя, отчество (полностью)	Учёная степень	Учёное звание

14. Приложения

Кол-во книг

Кол-во листов

Отчёт о НИР		
Пояснительная записка (технический отчёт) к ОК(Т)Р		
Рекламно-техническое описание		
Документ, подтверждающий приёмку работы		
Прочие документы (включая доп. соглашения и др.)		

15. Номер(а) регистрации в ГУ «НЦИС» отчёта(ов) о патентных исследованиях

16. Адрес места постоянного хранения отчётных материалов (для документов, не подлежащих распространению)

17. Копировать отчетную документацию по заявкам организаций-потребителей информации

РАЗРЕШЕНО

18. Подпись	Фамилия, имя, отчество	Учёная степень	Учёное звание	Подпись, печать	Телефон	e-mail
Руководитель организации				М.П.		
Рук. режимно-секретной службы (заполняется при необходимости)				М.П.		
Гл. бухгалтер						
Отв. за подготовку документов						

19. Документы проверил и принял

Должность	Фамилия, инициалы	Подпись	Дата

Поле 13. «Список исполнителей работы».

Заполняется в соответствии со списком исполнителей отчета (пояснительной записки). При этом должны быть перечислены все исполнители работы, указанные в прилагаемом списке исполнителей.

13.1 «Код должности» – указывается роль исполнителя в выполнении работы из **таблицы 13**;

13.2 «Фамилия, имя, отчество» – указывается для каждого исполнителя полностью фамилия, имя отчество;

13.3 «Ученая степень». Если исполнитель имеет несколько ученых степеней по различным отраслям знаний, то указывается ученая степень по профилю исследования;

13.4 «Ученое звание». Если исполнитель имеет несколько ученых званий (например, академик и профессор), то указывается более высокое звание.

Поле 14. «Приложения». В поле указываются вид прилагаемых к ИК отчетных материалов и информация о них: отчет о НИР; пояснительная записка (технический отчет) к ОК(Т)Р; рекламно-техническое описание (РТО);

документы, подтверждающие приёмку работы (например, акт сдачи-приемки работы, протокол (выписка) из протокола научно-технического (ученого) совета с результатами рассмотрения отчета о работе); прочие документы (включая доп. соглашения и др.).

Для каждого из приложений указывается количество книг (отдельных частей) и общее количество листов.

10. Созданные объекты интеллектуальной собственности

10.1 Код объекта	10.2 Номер патента (свидетельства), заявки или вид в № соответствующего документа об охране раскрытой информации, создании объекта авторского права, научно-технической продукции

11. Доп. соглашения	
---------------------	--

12. Источники и фактический объём финансирования

Код	Объём	Код	Объём

13. Список исполнителей работы

№	Код должности	Фамилия, имя, отчество (полностью)	Учёная степень	Учёное звание

14. Приложения

	Кол-во книг	Кол-во листов	15. Номер(а) регистрации в ГУ «НЦИС» отчёта(ов) о патентных исследованиях
Отчёт о НИИ			16. Адрес места постоянного хранения отчётных материалов (для документов, не подлежащих распространению)
Пояснительная записка (технический отчёт) к ОК(Т)Р			
Рекламно-техническое описание			
Документ, подтверждающий приёмку работы			
Прочие документы (включая доп. соглашения и др.)			

17. Копировать отчётную документацию по заявкам организаций-потребителей информации

РАЗРЕШЕНО

18. Подпись	Фамилия, имя, отчество	Учёная степень	Учёное звание	Подпись, печать	Телефон	e-mail
Руководитель организации				М.П.		
Рук. режимно-секретной службы (заполняется при необходимости)				М.П.		
Гл. бухгалтер						
Отв. за подготовку документов						

19. Документы проверил и принял

Должность	Фамилия, инициалы	Подпись	Дата

Поле 15. «Номер(а) регистрации в ГУ «НЦИС» отчета(ов) о патентных исследованиях». Указывается при выполнении в рамках выполненной работы патентных исследований.

Поле 16. «Адрес места постоянного хранения отчетных материалов (для документов, не подлежащих распространению)» содержит наименование места постоянного хранения отчетных документов в случае, если последние не могут быть переданы в ГУ «БелИСА».

Поле 17 содержит разрешение или запрет копирования отчетной документации по заявкам организаций-потребителей информации, устанавливаемый организацией-исполнителем.

Поле 18. «Подписи». Указываются фамилии, инициалы, учёная степень, учёное звание, телефон (в виде (КОД) НОМЕР, например, (017) 2345678, (0162) 234567, (029) 1234567), адрес электронной почты руководителя организации, руководителя режимно-секретной службы (при необходимости), главного бухгалтера, научного руководителя или ответственного исполнителя работы (с указанием соответствующей позиции), лица, ответственного за подготовку документов. Сведения заверяются личной подписью указанных лиц и печатью организации.

Если одно и то же лицо имеет несколько ученых степеней по различным отраслям знаний, то указывается учёная степень по профилю исследования, а при наличии нескольких ученых званий (например, академик и профессор) указывается более высокое звание.

10. Созданные объекты интеллектуальной собственности

10.1 Код объекта	10.2 Номер патента (свидетельства), заявки или вид в № соответствующего документа об охране раскрытой информации, создании объекта авторского права, научно-технической продукции

11. Доп. соглашения	
---------------------	--

12. Источники и фактический объём финансирования

Код	Объём	Код	Объём

13. Список исполнителей работы

№	Код должности	Фамилия, имя, отчество (полностью)	Учёная степень	Учёное звание

14. Приложения

	Кол-во книг	Кол-во листов	15. Номер(а) регистрации в ГУ «НЦИС» отчёта(ов) о патентных исследованиях
Отчёт о НИИ			
Пояснительная записка (технический отчёт) к ОК(Т)Р			
Рекламно-техническое описание			
Документ, подтверждающий приёмку работы			
Прочие документы (исходные доп. соглашения и др.)			16. Адрес места постоянного хранения отчётных материалов (для документов, не подлежащих распространению)

17. Копировать отчётную документацию по заявкам организаций-потребителей информации

РАЗРЕШЕНО

18. Подпись	Фамилия, имя, отчество	Учёная степень	Учёное звание	Подпись, печать	Телефон	e-mail
Руководитель организации				М.П.		
Рук. режимно-секретной службы (заполняется при необходимости)				М.П.		
Гл. бухгалтер						
Отв. за подготовку документов						

19. Документы проверил и принял

Должность	Фамилия, инициалы	Подпись	Дата

Поле 15. «Номер(а) регистрации в ГУ «НЦИС» отчёта(ов) о патентных исследованиях». Указывается при выполнении в рамках выполненной работы патентных исследований.

Поле 16. «Адрес места постоянного хранения отчетных материалов (для документов, не подлежащих распространению)» содержит наименование места постоянного хранения отчетных документов в случае, если последние не могут быть переданы в ГУ «БелИСА».

Поле 17 содержит разрешение или запрет копирования отчетной документации по заявкам организаций-потребителей информации, устанавливаемый организацией-исполнителем.

Поле 18. «Подписи». Указываются фамилии, инициалы, учёная степень, учёное звание, телефон (в виде (КОД) НОМЕР, например, (017) 2345678, (0162) 234567, (029) 1234567), адрес электронной почты руководителя организации, руководителя режимно-секретной службы (при необходимости), главного бухгалтера, научного руководителя или ответственного исполнителя работы (с указанием соответствующей позиции), лица, ответственного за подготовку документов. Сведения заверяются личной подписью указанных лиц и печатью организации.

Если одно и то же лицо имеет несколько ученых степеней по различным отраслям знаний, то указывается учёная степень по профилю исследования, а при наличии нескольких ученых званий (например, академик и профессор) указывается более высокое звание.

10. Созданные объекты интеллектуальной собственности

10.1 Код объекта	10.2 Номер патента (свидетельства), заявки или вид в № соответствующего документа об охране раскрытой информации, создании объекта авторского права, научно-технической продукции

11. Доп. соглашения	
---------------------	--

12. Источники и фактический объём финансирования

Код	Объём	Код	Объём

13. Список исполнителей работы

№	Код должности	Фамилия, имя, отчество (полностью)	Учёная степень	Учёное звание

14. Приложения	Кол-во книг	Кол-во листов	15. Номер(а) регистрации в ГУ «НЦИС» отчёта(ов) о патентных исследованиях
Отчёт о НИИ			
Пояснительная записка (технический отчёт) к ОК(Т)Р			
Рекламно-техническое описание			
Документ, подтверждающий приёмку работы			
Прочие документы (включая доп. соглашения и др.)			

17. Копировать отчётную документацию по заявкам организаций-потребителей информации **РАЗРЕШЕНО**

18. Подпись	Фамилия, имя, отчество	Учёная степень	Учёное звание	Подпись, печать	Телефон	e-mail
Руководитель организации				М.П.		
Рук. режимно-секретной службы (заполняется при необходимости)				М.П.		
Гл. бухгалтер						
Отв. за подготовку документов						

19. Документы, оформленные в архиве	Должность	Фамилия, инициалы	Подпись	Дата

Поле 16. «Адрес места постоянного хранения отчетных материалов (для документов, не подлежащих распространению)» содержит наименование места постоянного хранения отчетных документов в случае, если последние не могут быть переданы в ГУ «БелИСА».

Поле 17 содержит разрешение или запрет копирования отчетной документации по заявкам организаций-потребителей информации, устанавливаемый организацией-исполнителем.

Поле 18. «Подписи». Указываются фамилии, инициалы, учёная степень, учёное звание, телефон (в виде (КОД) НОМЕР, например, (017) 2345678, (0162) 234567, (029) 1234567), адрес электронной почты руководителя организации, руководителя режимно-секретной службы (при необходимости), главного бухгалтера, научного руководителя или ответственного исполнителя работы (с указанием соответствующей позиции), лица, ответственного за подготовку документов. Сведения заверяются личной подписью указанных лиц и печатью организации.

Если одно и то же лицо имеет несколько ученых степеней по различным отраслям знаний, то указывается учёная степень по профилю исследования, а при наличии нескольких ученых званий (например, академик и профессор) указывается более высокое звание.

Руководитель организации: Кутавичюс В.П., канд. физ. –мат. наук, (017)2095262

Гл. бухгалтер: Ковшевич Т.В. (017)2095987

ГОСУДАРСТВЕННАЯ РЕГИСТРАЦИЯ НИОК(Т)Р

приложение к ИК

	РЕКЛАМНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОПИСАНИЕ НАУЧНО- ТЕХНИЧЕСКОЙ ПРОДУКЦИИ	01. Номер государственной регистрации
02. Наименование научно-технической продукции (объекта разработки, технологии и т.п.) 		
03. Область применения продукции (коды рубрик ГРНТИ) 		
04. Краткое описание научно-технической продукции (до 500 знаков) 		
05. Технические преимущества. Научно-технический уровень (по отношению к лучшим отечественным и зарубежным аналогам (прототипам)) 		
06. Экономические преимущества 		
07. Ожидаемый результат применения. Перспективные рынки (перечислить) 		
08. Код(ы) вида продукции 		
09. Сведения об апробации продукции (конференции, выставки, публикации, и т.п.) 		

Рекламно-техническое описание (РТО)

является документом, кратко и доступно описывающим научные, научно-технические, экономические и иные преимущества созданной научно-технической продукции и ожидаемый результат ее применения, с целью создания спроса на них в процессе внедрения и дальнейшего применения;

РТО представляет собой **обязательное приложение** к основному документу, описывающему результаты зарегистрированной в государственном реестре) НИОКТР – информационной карте и входит в состав информационных ресурсов, ведущихся согласно законодательству Республики Беларусь;

Форма рекламно-технического описания утверждена приказом Государственного комитета по науке и технологиям Республики Беларусь (ГКНТ) от 02.02.2017 № 34;

Инструкция по заполнению представлена на сайте ГУ «БелИСА» по адресу <http://belisa.org.by/ru/register/instruct> Либо на сайте ГУН по адресу: http://research.bsu.by/wp-content/uploads/2017/10/instr_RTO_17.pdf

ГОСУДАРСТВЕННАЯ РЕГИСТРАЦИЯ ПРОДУКЦИИ

архивный файл

РЕКЛАМНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ
ОПИСАНИЕ НАУЧНО-
ТЕХНИЧЕСКОЙ ПРОДУКЦИИ

01. Номер государственной регистрации

--

02. Наименование научно-технической продукции (объекта разработки, технологии и т.п.)

--

03. Область применения продукции (коды рубрик ГРНТИ)

--	--	--	--

04. Краткое описание научно-технической продукции (до 500 знаков)

--

05. Технические преимущества. Научно-технический уровень (по отношению к лучшим отечественным и зарубежным аналогам (прототипам))

--

06. Экономические преимущества

--

07. Ожидаемый результат применения. Перспективные рынки (перечислить)

--

08. Код(ы) вида продукции

--	--	--	--

09. Сведения об апробации продукции (конференции, выставки, публикации, и т.п.)

--

Поле 01. «Номер государственной регистрации» заполняет организация-исполнитель в соответствии с извещением о государственной регистрации работы.

Поле 02. «Наименование научно-технической продукции (объекта разработки, технологии и т.п.)» должно содержать сокращённое наименование одного из видов научно-технической продукции (НТП), созданной в результате выполнения работы.

Поле 03. «Область применения (коды рубрик ГРНТИ)» должно содержать сведения о предполагаемой области применения разработанной научно-технической продукции (НТП), задаваемой в соответствии с Государственным рубрикатором научно-технической информации. В поле допускается указывать до 5 различных кодов, выбираемых из справочника в соответствии с ГОСТ 7.77-98.СИБИД. При этом не требуется совпадение содержимого данного поля с кодами рубрик ГРНТИ, указанных в РК.

Поле 04. «Краткое описание научно-технической продукции (до 500 знаков)». Формулируется описание полученной НТП, объемом до 500 знаков (включая пробелы и знаки препинания). Информация должна быть краткой и понятной неспециалистам и содержать достаточно сведений о НТП, ее характерных особенностях, в том числе для мотивации к сотрудничеству.

ГОСУДАРСТВЕННАЯ РЕГИСТРАЦИЯ НИОК(Т)Р

приложение к ИК

	РЕКЛАМНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОПИСАНИЕ НАУЧНО- ТЕХНИЧЕСКОЙ ПРОДУКЦИИ	01. Номер государственной регистрации			
02. Наименование научно-технической продукции (объекта разработки, технологии и т.п.)					
03. Область применения продукции (коды рубрик ГРНТИ)					
04. Краткое описание научно-технической продукции (до 500 знаков)					
05. Технические преимущества. Научно-технический уровень (по отношению к лучшим отечественным и зарубежным аналогам (прототипам))					
06. Экономические преимущества					
07. Ожидаемый результат применения. Перспективные рынки (перечислить)					
08. Код(ы) вида продукции					
09. Сведения об апробации продукции (конференции, выставки, публикации, и т.п.)					

Поле 01. «Номер государственной регистрации» заполняет организация-исполнитель в соответствии с извещением о государственной регистрации работы.

Поле 02. «Наименование научно-технической продукции (объекта разработки, технологии и т.п.)» должно содержать сокращённое наименование одного из видов научно-технической продукции (НТП), созданной в результате выполнения работы.

Поле 03. «Область применения (коды рубрик ГРНТИ)» должно содержать сведения о предполагаемой области применения разработанной научно-технической продукции (НТП), задаваемой в соответствии с Государственным рубрикатором научно-технической информации. В поле допускается указывать до 5 различных кодов, выбираемых из справочника в соответствии с ГОСТ 7.77-98.СИБИД. При этом не требуется совпадение содержимого данного поля с кодами рубрик ГРНТИ, указанных в РК.

Поле 04. «Краткое описание научно-технической продукции (до 500 знаков)». Формулируется описание полученной НТП, объемом до 500 знаков (включая пробелы и знаки препинания). Информация должна быть краткой и понятной неспециалистам и содержать достаточно сведений о НТП, ее характерных особенностях, в том числе для мотивации к сотрудничеству.

ГОСУДАРСТВЕННАЯ РЕГИСТРАЦИЯ НИОК(Т)Р

приложение к ИК

РЕКЛАМНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ
ОПИСАНИЕ НАУЧНО-
ТЕХНИЧЕСКОЙ ПРОДУКЦИИ

01. Номер государственной регистрации

02. Наименование научно-технической продукции (объекта разработки, технологии и т.п.)

03. Область применения продукции (коды рубрик ГРНТИ)

04. Краткое описание научно-технической продукции (до 500 знаков)

05. Технические преимущества. Научно-технический уровень (по отношению к лучшим отечественным и зарубежным аналогам (прототипам))

06. Экономические преимущества

07. Ожидаемый результат применения. Перспективные рынки (перечислить)

08. Код(ы) вида продукции

09. Сведения об апробации продукции (конференции, выставки, публикации, и т.п.)

Рекламно-техническое описание

Поле 01. «Номер государственной регистрации» заполняет организация-исполнитель в соответствии с извещением о государственной регистрации работы.

Поле 02. «Наименование научно-технической продукции (объекта разработки, технологии и т.п.)» должно содержать сокращённое наименование одного из видов научно-технической продукции (НТП), созданной в результате выполнения работы.

Поле 03. «Область применения (коды рубрик ГРНТИ)» должно содержать сведения о предполагаемой области применения разработанной научно-технической продукции (НТП), задаваемой в соответствии с Государственным рубрикатором научно-технической информации. В поле допускается указывать до 5 различных кодов, выбираемых из справочника в соответствии с ГОСТ 7.77-98.СИБИД. При этом не требуется совпадение содержимого данного поля с кодами рубрик ГРНТИ, указанных в РК.

Поле 04. «Краткое описание научно-технической продукции (до 500 знаков)». Формулируется описание полученной НТП, объемом до 500 знаков (включая пробелы и знаки препинания). Информация должна быть краткой и понятной неспециалистам и содержать достаточно сведений о НТП, ее характерных особенностях, в том числе для мотивации к сотрудничеству.

РЕКЛАМНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ
ОПИСАНИЕ НАУЧНО-
ТЕХНИЧЕСКОЙ ПРОДУКЦИИ

01. Номер государственной регистрации



02. Наименование научно-технической продукции (объекта разработки, технологии и т.п.)

03. Область применения продукции (коды рубрик ГРНТИ)

04. Краткое описание научно-технической продукции (до 500 знаков)

05. Технические преимущества. Научно-технический уровень (по отношению к лучшим отечественным и зарубежным аналогам (прототипам))

06. Экономические преимущества

07. Ожидаемый результат применения. Перспективные рынки (перечислить)

08. Код(ы) вида продукции

09. Сведения об апробации продукции (конференции, выставки, публикации, кино)

Поле 03. «Область применения (коды рубрик ГРНТИ)» должно содержать сведения о предполагаемой области применения разработанной научно-технической продукции (НТП), задаваемой в соответствии с Государственным рубрикатором научно-технической информации. В поле допускается указывать до 5 различных кодов, выбираемых из справочника в соответствии с ГОСТ 7.77-98.СИБИД. При этом не требуется совпадение содержимого данного поля с кодами рубрик ГРНТИ, указанных в РК.

Поле 04. «Краткое описание научно-технической продукции (до 500 знаков)». Формулируется описание полученной НТП, объемом до 500 знаков (включая пробелы и знаки препинания). Информация должна быть краткой и понятной неспециалистам и содержать достаточно сведений о НТП, ее характерных особенностях, в том числе для мотивации к сотрудничеству.

Поле 05. «Технические преимущества. Научно-технический уровень». Следует сформулировать основные, наиболее существенные преимущества полученной НТП и описание её научно-технического уровня. При этом следует избегать общих слов («лучший», «уникальный»), придерживаясь фактических данных. Аргументировано описать новизну научно-технической продукции и преимущества/выгоды от ее применения.

РЕКЛАМНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ
ОПИСАНИЕ НАУЧНО-
ТЕХНИЧЕСКОЙ ПРОДУКЦИИ

01. Номер государственной регистрации



02. Наименование научно-технической продукции (объекта разработки, технологии и т.п.)

03. Область применения продукции (коды рубрик ГРНТИ)

04. Краткое описание научно-технической продукции (до 500 знаков)

05. Технические преимущества. Научно-технический уровень (по отношению к лучшим отечественным и зарубежным аналогам (прототипам))

06. Экономические преимущества

07. Ожидаемый результат применения. Перспективные рынки (перечислить)

08. Код(ы) вида продукции

09. Сведения об апробации продукции (конференции, выставки, публикации, кино)

Поле 03. «Область применения (коды рубрик ГРНТИ)» должно содержать сведения о предполагаемой области применения разработанной научно-технической продукции (НТП), задаваемой в соответствии с Государственным рубрикатом научно-технической информации. В поле допускается указывать до 5 различных кодов, выбираемых из справочника в соответствии с ГОСТ 7.77-98.СИБИД. При этом не требуется совпадение содержимого данного поля с кодами рубрик ГРНТИ, указанных в РК.

Поле 04. «Краткое описание научно-технической продукции (до 500 знаков)». Формулируется описание полученной НТП, объемом до 500 знаков (включая пробелы и знаки препинания). Информация должна быть краткой и понятной неспециалистам и содержать достаточно сведений о НТП, ее характерных особенностях, в том числе для мотивации к сотрудничеству.

Поле 05. «Технические преимущества. Научно-технический уровень». Следует сформулировать основные, наиболее существенные преимущества полученной НТП и описание её научно-технического уровня. При этом следует избегать общих слов («лучший», «уникальный»), придерживаясь фактических данных. Аргументировано описать новизну научно-технической продукции и преимущества/выгоды от ее применения.

ГОСУДАРСТВЕННАЯ РЕГИСТРАЦИЯ НИОК(Т)Р

приложение к ИК

РЕКЛАМНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ
ОПИСАНИЕ НАУЧНО-
ТЕХНИЧЕСКОЙ ПРОДУКЦИИ

01. Номер государственной регистрации



02. Наименование научно-технической продукции (объекта разработки, технологии и т.п.)

03. Область применения продукции (коды рубрик ГРНТИ)

04. Краткое описание научно-технической продукции (до 500 знаков)

05. Технические преимущества. Научно-технический уровень (по отношению к лучшим отечественным и зарубежным аналогам (прототипам))

06. Экономические преимущества

07. Ожидаемый результат применения, перспективные рынки (перечислить)

08. Код(ы) вида продукции

09. Сведения об апробации продукции (конференции, выставки, публикации, иное)

Поле 06. «Экономические преимущества». Дается оценка предполагаемой экономической эффективности от внедрения полученной НТП, ее эффективности и/или социальной значимости (например, за счет чего может быть получен экономический эффект – снижения расхода материалов, накладных расходов; экономии различных видов энергии; повышения технологичности процесса; изменения условий организации производства, его масштаба или объемов выпуска; увеличения планируемого объема продаж и т.д.).

Поле 07. «Ожидаемый результат. Перспективные рынки (перечислить)». Необходимо указать потенциальные возможности и области применения полученной НТП, в том числе те, которые, возможно, не предусматривались изначально. Перечисляются перспективные рынки, где возможно применение продукции (например, рынки стран ЕАЭС, ЕС и т.п.).

Поле 08. «Вид продукции» заполняется из **таблицы 8 «Коды вида продукции»**, причем можно указать несколько видов, к которым относится полученная НТП.

Поле 09. «Сведения об апробации продукции (конференции, выставки, публикации, иное)». Вносятся сведения об апробации разработанной НТП, то есть об её общественной и научной оценке по итогам официальных мероприятий, о научных публикациях.

ГОСУДАРСТВЕННАЯ РЕГИСТРАЦИЯ НИОК(Т)Р

приложение к ИК

РЕКЛАМНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ
 ОПИСАНИЕ НАУЧНО-
 ТЕХНИЧЕСКОЙ ПРОДУКЦИИ

01. Номер государственной регистрации



02. Наименование научно-технической продукции (объекта разработки, технологии и т.п.)

03. Область применения продукции (коды рубрик ГРНТИ)

04. Краткое описание научно-технической продукции (до 300 знаков)

05. Технические преимущества. Научно-технический уровень (по отношению к лучшим отечественным и зарубежным аналогам (прототипам))

06. Экономические преимущества

07. Ожидаемый результат применения. Перспективные рынки (перечислить)

08. Код(ы) вида продукции

09. Сведения об апробации продукции (конференции, выставки, публикации, иное)

Поле 06. «Экономические преимущества». Дается оценка предполагаемой экономической эффективности от внедрения полученной НТП, ее эффективности и/или социальной значимости (например, за счет чего может быть получен экономический эффект – снижения расхода материалов, накладных расходов; экономии различных видов энергии; повышения технологичности процесса; изменения условий организации производства, его масштаба или объемов выпуска; увеличения планируемого объема продаж и т.д.).

Поле 07. «Ожидаемый результат. Перспективные рынки (перечислить)». Необходимо указать потенциальные возможности и области применения полученной НТП, в том числе те, которые, возможно, не предусматривались изначально. Перечисляются перспективные рынки, где возможно применение продукции (например, рынки стран ЕАЭС, ЕС и т.п.).

Поле 08. «Вид продукции» заполняется из **таблицы 8 «Коды вида продукции»**, причем можно указать несколько видов, к которым относится полученная НТП.

Поле 09. «Сведения об апробации продукции (конференции, выставки, публикации, иное)». Вносятся сведения об апробации разработанной НТП, то есть об её общественной и научной оценке по итогам официальных мероприятий, о научных публикациях.

ГОСУДАРСТВЕННАЯ РЕГИСТРАЦИЯ НИОК(Т)Р

приложение к ИК

РЕКЛАМНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ
ОПИСАНИЕ НАУЧНО-
ТЕХНИЧЕСКОЙ ПРОДУКЦИИ

01. Номер государственной регистрации

02. Наименование научно-технической продукции (объекта разработки, технологии и т.п.)

03. Область применения продукции (коды рубрик ГРНТИ)

04. Краткое описание научно-технической продукции (до 500 знаков)

05. Технические преимущества. Научно-технический уровень (по отношению к лучшим отечественным и зарубежным аналогам (прототипам))

06. Экономические преимущества

07. Ожидаемый результат применения. Перспективные рынки (перечислить)

08. Код(ы) вида продукции

09. Сведения об апробации продукции (конференции, выставки, публикации, иное)

Рекламно-техническое описание

Поле 06. «Экономические преимущества». Дается оценка предполагаемой экономической эффективности от внедрения полученной НТП, ее эффективности и/или социальной значимости (например, за счет чего может быть получен экономический эффект – снижения расхода материалов, накладных расходов; экономии различных видов энергии; повышения технологичности процесса; изменения условий организации производства, его масштаба или объемов выпуска; увеличения планируемого объема продаж и т.д.).

Поле 07. «Ожидаемый результат. Перспективные рынки (перечислить)». Необходимо указать потенциальные возможности и области применения полученной НТП, в том числе те, которые, возможно, не предусматривались изначально. Перечисляются перспективные рынки, где возможно применение продукции (например, рынки стран ЕАЭС, ЕС и т.п.).

Поле 08. «Вид продукции» заполняется из **таблицы 8 «Коды вида продукции»**, причем можно указать несколько видов, к которым относится полученная НТП.

Поле 09. «Сведения об апробации продукции (конференции, выставки, публикации, иное)». Вносятся сведения об апробации разработанной НТП, то есть об её общественной и научной оценке по итогам официальных мероприятий, о научных публикациях.

ГОСУДАРСТВЕННАЯ РЕГИСТРАЦИЯ НИОК(Т)Р

приложение к ИК

РЕКЛАМНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ
 ОПИСАНИЕ НАУЧНО-
 ТЕХНИЧЕСКОЙ ПРОДУКЦИИ

01. Номер государственной регистрации



02. Наименование научно-технической продукции (объекта разработки, технологии и т.п.)

03. Область применения продукции (коды рубрик ГРНТИ)

04. Краткое описание научно-технической продукции (до 500 знаков)

05. Технические преимущества. Научно-технический уровень (по отношению к лучшим отечественным и зарубежным аналогам (прототипам))

06. Экономические преимущества

07. Ожидаемый результат применения. Перспективные рынки (перечислить)

08. Код(ы) вида продукции

09. Сведения об апробации продукции (конференции, выставки, публикации, иное)

Поле 06. «Экономические преимущества». Дается оценка предполагаемой экономической эффективности от внедрения полученной НТП, ее эффективности и/или социальной значимости (например, за счет чего может быть получен экономический эффект – снижения расхода материалов, накладных расходов; экономии различных видов энергии; повышения технологичности процесса; изменения условий организации производства, его масштаба или объемов выпуска; увеличения планируемого объема продаж и т.д.).

Поле 07. «Ожидаемый результат. Перспективные рынки (перечислить)». Необходимо указать потенциальные возможности и области применения полученной НТП, в том числе те, которые, возможно, не предусматривались изначально. Перечисляются перспективные рынки, где возможно применение продукции (например, рынки стран ЕАЭС, ЕС и т.п.).

Поле 08. «Вид продукции» заполняется из **таблицы 8 «Коды вида продукции»**, причем можно указать несколько видов, к которым относится полученная НТП.

Поле 09. «Сведения об апробации продукции (конференции, выставки, публикации, иное)». Вносятся сведения об апробации разработанной НТП, то есть об её общественной и научной оценке по итогам официальных мероприятий, о научных публикациях.

10. Код степени готовности (стадия освоения) продукции									

11. Влияние на окружающую среду. Экологичность									

12. Наличие необходимой инфраструктуры, производственных площадей									

13. Форма использования продукции разработчиком (заказчиком)									

14. Форма передачи прав и предложения по сотрудничеству									
14.1 Код(ы) объекта прав									
14.2 Код(ы) формы передачи прав				14.3 Код(ы) вида предложений по сотрудничеству					

15. Предлагаемые условия партнёрства									
15.1 Объём вложений со стороны партнёра, тыс. руб.					15.2 Срок окупаемости, лет				

16. Правообладатели									
Краткое наименование правообладателя								УНП	

17. Липо для контактов					
Должность	Фамилия, имя, отчество	Учёная степень	Учёное звание	Телефон	e-mail

18. Подтверждаем, что предоставляемые сведения	НЕ ИМЕЮТ ОГРАНИЧЕНИЙ		для открытой публикации в электронных и печатных изданиях и в сети Интернет		
	ИМЕЮТ ОГРАНИЧЕНИЯ				

19. Подпись									
	Фамилия, имя, отчество	Учёная степень	Учёное звание	Подпись, печать	Телефон	e-mail			
Руководитель организации				М.П.					
Рук. режимно-секретной службы (заполняется при необходимости)				М.П.					
Отв. за подготовку документов									

20. Документы проверил и принял									
Должность	Фамилия, имя, отчество	Подпись	Дата						

Поле 10. «Степень готовности (стадия освоения) продукции». Поле заполняется из таблицы 10 «Степень готовности НТП и/или стадий её освоения».

Поле 11. «Влияние на окружающую среду. Экологичность». В данном поле определяется уровень воздействия созданной НТП или процесса ее производства (положительное, отрицательное либо нейтральное – по возможности с указанием параметров такого воздействия) на окружающую среду.

Поле 12. «Наличие необходимой инфраструктуры, производственных площадей». Указывается наличие в организации-разработчике (либо отсутствие) условий, необходимых для производства описываемой НТП. Приводятся сведения о готовности к выпуску продукции, указываются основные характеристики имеющейся инфраструктуры, оборудования и площадей.

Поле 13. «Форма использования продукции разработчиком (заказчиком)». Указывается предполагаемая организацией-разработчиком и/или заказчиком форма использования разработанной НТП.

Поле 14. «Форма передачи прав и предложения по сотрудничеству». Состоит из трёх подполей, в каждом из которых может быть задано несколько значений:

- 14.1 «Объекты права» – таблица 14.1;
- 14.2 «Форма передачи прав» – таблица 14.2;
- 14.3 «Предложения по сотрудничеству» – таб.14.3

10. Код степени готовности (стадии освоения) продукции									

11. Влияние на окружающую среду. Экологичность									

12. Наличие необходимой инфраструктуры, производственных площадей									

13. Форма использования продукции разработчиком (заказчиком)									

14. Форма передачи прав и предложения по сотрудничеству									
14.1 Код(ы) объекта прав									
14.2 Код(ы) формы передачи прав				14.3 Код(ы) вида предложений по сотрудничеству					

15. Предлагаемые условия партнёрства									
15.1 Объём вложений со стороны партнёра, тыс. руб.					15.2 Срок окупаемости, лет				

16. Правообладатели									
Краткое наименование правообладателя								УНП	

17. Липо для контактов					
Должность	Фамилия, имя, отчество	Учёная степень	Учёное звание	Телефон	e-mail

18. Подтверждаем, что предоставляемые сведения	НЕ ИМЕЮТ ОГРАНИЧЕНИЙ		для открытой публикации в электронных и печатных изданиях и в сети Интернет		
	ИМЕЮТ ОГРАНИЧЕНИЯ				

19. Подписи									
	Фамилия, имя, отчество	Учёная степень	Учёное звание	Подпись, печать	Телефон	e-mail			
Руководитель организации				М.П.					
Рук. режимно-секретной службы (заполняется при необходимости)				М.П.					
Отв. за подготовку документов									

20. Документы проверил и принял									
Должность	Фамилия, имя, отчество	Подпись	Дата						

Поле 10. «Степень готовности (стадия освоения) продукции». Поле заполняется из таблицы 10 «Степень готовности НТП и/или стадий её освоения».

Поле 11. «Влияние на окружающую среду. Экологичность». В данном поле определяется уровень воздействия созданной НТП или процесса ее производства (положительное, отрицательное либо нейтральное – по возможности с указанием параметров такого воздействия) на окружающую среду.

Поле 12. «Наличие необходимой инфраструктуры, производственных площадей». Указывается наличие в организации-разработчике (либо отсутствие) условий, необходимых для производства описываемой НТП. Приводятся сведения о готовности к выпуску продукции, указываются основные характеристики имеющейся инфраструктуры, оборудования и площадей.

Поле 13. «Форма использования продукции разработчиком (заказчиком)». Указывается предполагаемая организацией-разработчиком и/или заказчиком форма использования разработанной НТП.

Поле 14. «Форма передачи прав и предложения по сотрудничеству». Состоит из трёх подполей, в каждом из которых может быть задано несколько значений:

- 14.1 «Объекты права» – таблица 14.1;
- 14.2 «Форма передачи прав» – таблица 14.2;
- 14.3 «Предложения по сотрудничеству» – таб 14.3

10. Код степени готовности (стадии освоения) продукции					
11. Влияние на окружающую среду. Экологичность					
12. Наличие необходимой инфраструктуры, производственных площадей					
13. Форма использования продукции разработчиком (заказчиком)					
14. Форма передачи прав и предложения по сотрудничеству					
14.1 Код(ы) объекта прав					
14.2 Код(ы) формы передачи прав			14.3 Код(ы) вида предложений по сотрудничеству		
15. Предлагаемые условия партнёрства					
15.1 Объём вложений со стороны партнёра, тыс. руб.			15.2 Срок окупаемости, лет		
16. Правообладатели					
Краткое наименование правообладателя					УНП
17. Липо для контактов					
Должность	Фамилия, имя, отчество	Учёная степень	Учёное звание	Телефон	e-mail
18. Подтверждаем, что предоставляемые сведения					
НЕ ИМЕЮТ ОГРАНИЧЕНИЙ		для открытой публикации в электронных и печатных изданиях и в сети Интернет			
ИМЕЮТ ОГРАНИЧЕНИЯ					
19. Подпись					
	Фамилия, имя, отчество	Учёная степень	Учёное звание	Подпись, печать	Телефон
Руководитель организации				М.П.	
Рук. режимно-секретной службы (заполняется при необходимости)				М.П.	
Отв. за подготовку документов					
20. Документы проверил и принял					
Должность	Фамилия, имя, отчество	Подпись	Дата		

Поле 10. «Степень готовности (стадия освоения) продукции». Поле заполняется из таблицы 10 «Степень готовности НТП и/или стадий её освоения».

Поле 11. «Влияние на окружающую среду. Экологичность». В данном поле определяется уровень воздействия созданной НТП или процесса ее производства (положительное, отрицательное либо нейтральное – по возможности с указанием параметров такого воздействия) на окружающую среду.

Поле 12. «Наличие необходимой инфраструктуры, производственных площадей». Указывается наличие в организации-разработчике (либо отсутствие) условий, необходимых для производства описываемой НТП. Приводятся сведения о готовности к выпуску продукции, указываются основные характеристики имеющейся инфраструктуры, оборудования и площадей.

Поле 13. «Форма использования продукции разработчиком (заказчиком)». Указывается предполагаемая организацией-разработчиком и/или заказчиком форма использования разработанной НТП.

Поле 14. «Форма передачи прав и предложения по сотрудничеству». Состоит из трёх подполей, в каждом из которых может быть задано несколько значений:

14.1 «Объекты права» – таблица 14.1;

14.2 «Форма передачи прав» – таблица 14.2;

14.3 «Предложения по сотрудничеству» – таб 14.3

10. Код степени готовности (стадии освоения) продукции									

11. Влияние на окружающую среду. Экологичность									

12. Наличие необходимой инфраструктуры, производственных площадей									

13. Форма использования продукции разработчиком (заказчиком)									

14. Форма передачи прав и предложения по сотрудничеству									
14.1 Код(ы) объекта прав									
14.2 Код(ы) формы передачи прав				14.3 Код(ы) вида предложений по сотрудничеству					

15. Предлагаемые условия партнёрства									
15.1 Объём вложений со стороны партнёра, тыс. руб.					15.2 Срок окупаемости, лет				

16. Правообладатели									
Краткое наименование правообладателя								УНП	

17. Лицо для контактов					
Должность	Фамилия, имя, отчество	Учёная степень	Учёное звание	Телефон	e-mail

18. Подтверждаем, что предоставляемые сведения	НЕ ИМЕЮТ ОГРАНИЧЕНИЙ		для открытой публикации в электронных и печатных изданиях и в сети Интернет		
	ИМЕЮТ ОГРАНИЧЕНИЯ				

19. Подпись	Фамилия, имя, отчество	Учёная степень	Учёное звание	Подпись, печать	Телефон	e-mail
	Руководитель организации			М.П.		
	Рук. режимно-секретной службы (заполняется при необходимости)			М.П.		
Отв. за подготовку документов						

20. Документы проверил и принял			
Должность	Фамилия, имя, отчество	Подпись	Дата

Поле 15. «Предлагаемые условия партнёрства». Указывается предлагаемые организацией-разработчиком условия партнёрства для дальнейших исследований или освоению НТП. Поле состоит из двух подполей, где задаются:

15.1 «Объём вложений со стороны партнёра» – поле заполняется значением необходимого для дальнейших исследований по данной НТП или ее освоения объема финансирования в тысячах рублей;

15.2 «Срок окупаемости» – указывается предполагаемый организацией-исполнителем срок окупаемости (в количестве лет) данных вложений.

Поле 16. «Правообладатели» содержит два подполя: «Краткое наименование правообладателя» – заносится сокращённое наименование организации-правообладателя;

«УНП» – указывается учетный номер плательщика, присвоенный организации-правообладателю.

Поле 17. «Лицо для контактов» содержит сведения о представителе организации-исполнителя, уполномоченном вести переговоры по данному объекту.

Поле 18. «Предоставляемые сведения» содержит отметку об ограничении предоставления сведений РТО в открытой публикации. Отметка проставляется в соответствующем поле «не имеют ограничений» или «имеют ограничения».

10. Код степени готовности (стадии освоения) продукции					
11. Влияние на окружающую среду. Экологичность					
12. Наличие необходимой инфраструктуры, производственных площадей					
13. Форма использования продукции разработчиком (заказчиком)					
14. Форма передачи прав и предложения по сотрудничеству					
14.1 Код(ы) объекта прав					
14.2 Код(ы) формы передачи прав		14.3 Код(ы) вида предложений по сотрудничеству			
15. Предлагаемые условия партнёрства					
15.1 Объём вложений со стороны партнёра, тыс. руб.			15.2 Срок окупаемости, лет		
16. Правообладатели					
Краткое наименование правообладателя					УНП
17. Лицо для контактов					
Должность	Фамилия, имя, отчество	Учёная степень	Учёное звание	Телефон	e-mail
18. Подтверждаем, что предоставляемые сведения		НЕ ИМЕЮТ ОГРАНИЧЕНИЙ		для открытой публикации в электронных и печатных изданиях и в сети Интернет	
		ИМЕЮТ ОГРАНИЧЕНИЯ			
19. Подпись					
	Фамилия, имя, отчество	Учёная степень	Учёное звание	Подпись, печать	Телефон
Руководитель организации				М.П.	
Рук. режимно-секретной службы (заполняется при необходимости)				М.П.	
Отв. за подготовку документов					
20. Документы проверил и принял					
Должность	Фамилия, имя, отчество	Подпись	Дата		

Поле 15. «Предлагаемые условия партнёрства». Указывается предлагаемые организацией-разработчиком условия партнёрства для дальнейших исследований или освоению НТП. Поле состоит из двух подполей, где задаются:

15.1 «Объём вложений со стороны партнёра» – поле заполняется значением необходимого для дальнейших исследований по данной НТП или ее освоения объема финансирования в тысячах рублей;

15.2 «Срок окупаемости» – указывается предполагаемый-организацией исполнителем срок окупаемости (в количестве лет) данных вложений.

Поле 16. «Правообладатели» содержит два подполя: **«Краткое наименование правообладателя»** – заносится сокращённое наименование организации-правообладателя; **«УНП»** – указывается учетный номер плательщика, присвоенный организации-правообладателю.

Поле 17. «Лицо для контактов» содержит сведения о представителе организации-исполнителя, уполномоченном вести переговоры по данному объекту.

Поле 18. «Предоставляемые сведения» содержит отметку об ограничении предоставления сведений РТО в открытой публикации. Отметка проставляется в соответствующем поле «не имеют ограничений» или «имеют ограничения».

10. Код степени готовности (стадии освоения) продукции					
11. Влияние на окружающую среду. Экологичность					
12. Наличие необходимой инфраструктуры, производственных площадей					
13. Форма использования продукции разработчиком (заказчиком)					
14. Форма передачи прав и предложения по сотрудничеству					
14.1 Код(ы) объекта прав					
14.2 Код(ы) формы передачи прав		14.3 Код(ы) вида предложений по сотрудничеству			
15. Предлагаемые условия партнёрства					
15.1 Объём вложений со стороны партнёра, тыс. руб.			15.2 Срок окупаемости, лет		
16. Правообладатели					
Краткое наименование правообладателя					УНП
17. Лицо для контактов					
Должность	Фамилия, имя, отчество	Учёная степень	Учёное звание	Телефон	e-mail
18. Подтверждаем, что предоставляемые сведения		НЕ ИМЕЮТ ОГРАНИЧЕНИЙ		для открытой публикации в электронных и печатных изданиях и в сети Интернет	
		ИМЕЮТ ОГРАНИЧЕНИЯ			
19. Подпись					
	Фамилия, имя, отчество	Учёная степень	Учёное звание	Подпись, печать	Телефон
Руководитель организации				М.П.	
Рук. режимно-секретной службы (заполняется при необходимости)				М.П.	
Отв. за подготовку документов					
20. Документы проверил и принял					
Должность	Фамилия, имя, отчество	Подпись	Дата		

Поле 15. «Предлагаемые условия партнёрства». Указывается предлагаемые организацией-разработчиком условия партнёрства для дальнейших исследований или освоению НТП. Поле состоит из двух подполей, где задаются:

15.1 «Объём вложений со стороны партнёра» – поле заполняется значением необходимого для дальнейших исследований по данной НТП или ее освоения объема финансирования в тысячах рублей;

15.2 «Срок окупаемости» – указывается предполагаемый организацией-исполнителем срок окупаемости (в количестве лет) данных вложений.

Поле 16. «Правообладатели» содержит два подполя: **«Краткое наименование правообладателя»** – заносится сокращённое наименование организации-правообладателя;

«УНП» – указывается учетный номер плательщика, присвоенный организации-правообладателю.

Поле 17. «Лицо для контактов» содержит сведения о представителе организации-исполнителя, уполномоченном вести переговоры по данному объекту.

Поле 18. «Предоставляемые сведения» содержит отметку об ограничении предоставления сведений РТО в открытой публикации. Отметка проставляется в соответствующем поле «не имеют ограничений» или «имеют ограничения».

10. Код степени готовности (стадии освоения) продукции

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

11. Влияние на окружающую среду. Экологичность

--

12. Наличие необходимой инфраструктуры, производственных площадей

--

13. Форма использования продукции разработчиком (заказчиком)

--

14. Форма передачи прав и предложения по сотрудничеству

14.1 Код(ы) объекта прав									
14.2 Код(ы) формы передачи прав			14.3 Код(ы) вида предложений по сотрудничеству						

15. Предлагаемые условия партнёрства

15.1 Объём вложений со стороны партнёра, тыс. руб.		15.2 Срок окупаемости, лет	
--	--	----------------------------	--

16. Правообладатели

Краткое наименование правообладателя	УНП

17. Лицо для контактов

Должность	Фамилия, имя, отчество	Учёная степень	Учёное звание	Телефон	e-mail

18. Подтверждаем, что предоставляемые сведения **НЕ ИМЕЮТ ОГРАНИЧЕНИЙ** для открытой публикации в электронных и печатных изданиях и в сети Интернет **ИМЕЮТ ОГРАНИЧЕНИЯ**

19. Подпись

	Фамилия, имя, отчество	Учёная степень	Учёное звание	Подпись, печать	Телефон	e-mail
Руководитель организации				М.П.		
Рук. режимно-секретной службы (заполняется при необходимости)				М.П.		
Отв. за подготовку документов						

20. Документы проверены в оригинал

Должность	Фамилия, имя, отчество	Подпись	Дата

Поле 16. «Правообладатели» содержит два подполя: **«Краткое наименование правообладателя»** – заносится сокращённое наименование организации-правообладателя;

«УНП» – указывается учетный номер плательщика, присвоенный организации-правообладателю.

Поле 17. «Лицо для контактов» содержит сведения о представителе организации-исполнителя, уполномоченном вести переговоры по данному объекту.

Поле 18. «Предоставляемые сведения» содержит отметку об ограничении предоставления сведений РТО в открытой публикации. Отметка проставляется в соответствующем поле «не имеют ограничений» или «имеют ограничения».

Поле 19. «Подписи». Указываются данные руководителя организации, руководителя режимно-секретной службы (при необходимости), научного руководителя или ответственного исполнителя работы (с указанием соответствующей позиции), лица, ответственного за подготовку документов. Сведения заверяются личной подписью указанных лиц и печатью организации.

УТВЕРЖДАЮ
 Проректор по научной работе
 БГУ _____ В.Г.Сафонов
 « ____ » _____ 201_ г.

**ЭКСПЕРТНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ
 О ВОЗМОЖНОСТИ ОПУБЛИКОВАНИЯ МАТЕРИАЛА В ПЕЧАТИ
 И ДРУГИХ СРЕДСТВАХ МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ**

ЭКСПЕРТНАЯ КОМИССИЯ БЕЛОРУССКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО УНИВЕРСИТЕТА
 РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ РАССМОТРЕЛА

РТО _____
 (вид, фамилия и инициалы автора, название и объем материалов)

ПОДТВЕРЖДАЕТ, ЧТО:

1. В МАТЕРИАЛАХ _____ не содержатся _____
 (содержатся ли сведения, которые подлежат защите от разглашения)

2. НА ПУБЛИКАЦИЮ МАТЕРИАЛА _____ не следует _____
 (следует ли)

ПОЛУЧИТЬ РАЗРЕШЕНИЕ _____ Министерства образования РБ _____,
 (министерства, ведомства или другой организации)

ЗАКЛЮЧЕНИЕ: В РЕЗУЛЬТАТЕ РАССМОТРЕНИЯ МАТЕРИАЛА ПО СУЩЕСТВУ ЕГО
 СОДЕРЖАНИЯ КОМИССИЯ СЧИТАЕТ возможным опубликование материала в открытой
 (заключение о возможности опубликования материала

печати _____
 в открытой печати или с грифом "Для служебного пользования")

ПРЕДСЕДАТЕЛЬ КОМИССИИ _____ (_____)

ЧЛЕНЫ КОМИССИИ: _____ (_____)

Патентовед _____ (_____)
 Нач. Первого отдела _____ (Е.М. Яковлева)

« ____ » _____ 201_ г

Для рассмотрения возможности опубликования в открытой печати материалов о результатах научно-исследовательских, технологических и опытно-конструкторских работ, фундаментальных, поисковых и прикладных исследований, выполняемых в университете, проведения экспертизы материалов для оформления разрешения на их вывоз за границу в соответствии с «Положением об экспертных комиссиях в сфере государственных секретов», утвержденным постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 14.07.2015 N 591-дсп, в ОНТИ предоставляется экспертное заключение.

Экспертное заключение заполняется на рекламно-техническое описание научной продукции

_____ (название, ФИО автора, объем 1 п.л.)

Контактная информация

Отдел научно-технической информации
Главного управления науки

<http://research.bsu.by> → Научная деятельность → Государственная регистрация и отчетная документация по зарегистрированным НИОК(Т)Р

E-mail: info@bsu.by

ул. Бобруйская, 9, к. 401
тел. 209-53-92

Сафонова Инна Николаевна,
начальник ОНТИ

ул. Бобруйская, 9, к. 416
тел. 209-51-60

Забавская Ирина Эдуардовна,
ведущий специалист ОНТИ
Петров Константин Анатольевич,
ведущий специалист ОНТИ
Лось Инна Павловна,
специалист ОНТИ

Спасибо за внимание!